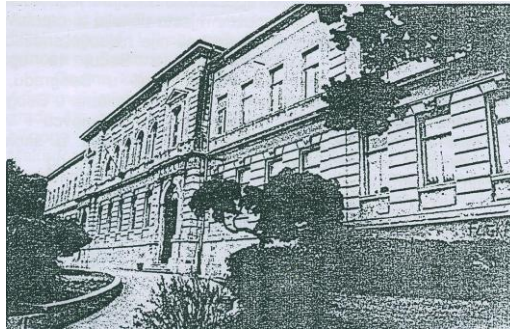


**REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
OSNOVNA ŠKOLA ŠIJANA PULA
43. istarske divizije 5, Pula**

**Klasa: 602-13/22-01/4
Urbroj: 2168/01-55-55-22-1
Pula, 01. rujna 2022.**

**IZVJEŠĆE O RADU NA KRAJU
ŠKOLSKE GODINE
2021./2022.**



1. OSNOVNI PODACI O ŠKOLI

Osnovna škola Šijana Pula
43. Istarske divizije 5
tel. 500 302, 500 301, 214 305
tel./fax. 500 301
Matični broj : 0320 3581
Šifra u MZOS :18-069-001

Ravnateljica škole: Alma Tomljanović, prof.
Pedagog: Josipa Debeljak, prof.pedagog
Psiholog : Irena Mosić Šajatović, prof.psiholog
Knjižničar: Iva Petrović Poljak, prof.
Tajnik: Tatjana Žufić, dipl.iur.

OŠ Šijana ima dva područna odjela:
PO Muntić – kombinirani odjel II./IV. razr.
PO Valtura – kombinirani odjel I./III. Razr.

2. ORGANIZACIJA RADA

a. Tjedna organizacija

Kao i sve škole u RH, radili smo u petodnevnom radnom tjednu. Nastava u matičnoj školi jutarnje smjene započela je u 8,00 sati, a u PO Valtura i Muntić u 7,20 sati zbog rednog vožnja autobusne linije koja prevozi učenike. Nastava u poslijepodnevnoj smjeni započinje u 12,40 sati, ali radi kvalitetnije organizacije rada i rasterećenja učenika započinjala je i u 11,40 za učenike trećih i četvrtih razreda u matičnoj školi.

b. Godišnja organizacija

U školskoj godini 2021./2022. nastava se odvijala u smjenama i to:

- svi učenici predmetne nastave (V.-VIII.) polazili su nastavu ujutro, uključujući i učenike područnih odjela,
- učenici razredne nastave (I.-IV.) polazili su nastavu u smjenama i to I. i IV., te II.i III. razredi

Nastavna šk.god. započela je 6. rujna 2021. godine, a završila 21. lipnja 2022. godine s realiziranim nastavnim planom i programom. Ostvareno je 178 radnih i 177 nastavnih sati.

Svi razredi od 1. do 8.razreda imaju po tri paralelke, a u PO Muntić i Valtura djeluje dvokombinacija.

Naši učenici od prvog razreda imaju kao prvi strani jezik engleski ili njemački, a koji će biti u kojoj školskoj godini ovisi o zaduženjima učitelja stranih jezika. Od drugog razreda učenici mogu učiti talijanski jezik kao izborni i u četvrtom engleski ili njemački ovisno o tome koji su učili prvi strani jezik.

Ova školska godina bila je specifična i otežavajuća zbog poštivanja svih epidemioloških mjera uzrokovanih COVID 19. U skladu s time napravljen je raspored sati (učenici su koristili matične učionice i blok sat), učenici su ulazili i izlazili prema rasporedu na glavni i sporedne ulaze, a nastavni sat je do 11. travnja 2022. trajao 45 minuta radi mogućnosti dezinfekcije učionica u međusmjeni obzirom da škola radi u dvije smjene.

Kad su razredi odlazili u samoizolaciju nastava na daljinu (Model C) održavala se u realnom vremenu putem aplikacije Microsoft Teams i otvorenih virtualnih učionica.

Niži razredi koji su bili u samoizolaciji pratili su nastavu najčešće u realnom vremenu i putem HRT 3, a za realizaciju nastavnih sadržaja koristili Viber grupu. Viber grupa također je korištena i za komunikacija s učenicima i roditeljima.

Odlukom o ukidanje samoizolacije u osnovnim i srednjim školam, a uz provođenje dobrovoljnog testiranju učenika od 18. ožujka 2022.godine znatno je olakšano održavanje nastave jer nisu u

samoizolaciju odlazili određeni ili svi učenici već samo pozitivni učenici te je većini učenika omogućeno praćenje nastave u živo.

Dakle, mjeru dobrovoljnog samotestiranja učenika na SARS-COV-2 brzim antigenskim testom bilo je potrebno provoditi samo u slučaju pojave pozitivnog rezultata testa na SARS-COV-2 u razrednom odjelu.

3. UVJETI RADA

Nastava se odvijala u prostorima matične škole za učenike od I. – VIII. razreda i dvjema školama u kojima se organizirala nastava područnih odjela:

I./III. razred – PO Muntić (dvokombinirani razredni odjel)

II./IV. razred - PO Valtura (dvokombinirani razredni odjel)

Uslijed Covida 19 nastava za učenike od 1.do 8.razreda odvijala se u matičnim učionicama osim nastave informatike i tjelesno zdravstvene kulture koje su se održavale u kabinetu i sportskoj dvorani/sportskim terenima. Takav oblik nastave ostao je do kraja nastavne godine uslijed saniranja učionice likovne i tehničke kulture, a zbog nedostatka potrebitih učionica.

Nastavni sat trajao je od početka školske godine 40 minuta obzirom da radimo u dvije smjene i kako bi se mogle uvažiti sve mjere dezinfekcije uslijed nastanka COVID 19., a prestankom svih mjera i preporuka (osim pojedinih) sat je od 25 travnja 2022.godine opet trajao 45 minuta.

Raspršenost naseljenosti školskog područja je široka, velik je broj učenika pješaka i putnika. Učenici putnici koriste isključivo redovnu liniju što znatno otežava kvalitetu organizacije rada škole i narušena je sigurnost učenika. Prilikom izrade rasporeda sati neophodno je uvažavati prometovanje redovite lokalne linije, kako za matičnu školu tako i za područne odjele, što svakako daje prednost kreiranju rasporeda za putničke razrede. Time se znatno narušava kvaliteta izrade rasporeda sati za sve razredne odjele.

Učitelji i stručni suradnici posjeduju laptop koje su dobili putem projekta e-Škole i Škole za život, a u svim učionicama razredne nastave postavljene su i pametnice što znatno podiže kvalitetu rada samog nastavnog procesa. Didaktička sredstva i nastavna pomagala se konstantno obnavljaju. Značajan trud uložio se i u nabavku nove opreme za učitelje i učionice. Sve učionice škole opremljene su projektorima, a u planu je opremiti sve učionice predmetne nastave sa stropnim novim projektorima. Škola posjeduje dvije učionicu za informatiku i svakako je potrebno obnavljanje postojećih računala.

Tajnica, računovođa, pedagoginja, knjižničarka, psihologinja i ravnateljica imaju svoje računalo u uredu i jedno je računalo i printer u zbornici matične škole i u područnim odjelima. Svi ovi prostori su opremljeni i multifunkcionalnim uređajem koji može kopirati, printati i skenirati.

Knjižnica je smještena u adekvatnom prostoru u prizemlju i suvremeno je opremljena novim namještajem i IKT tehnologijom. U ovoj školskoj godini knjižnica je primila Miš, ABC tehnika i Školske novine od naslova stručnih časopisa i novina za učitelje, a za učenike su putem knjižnice nabavljani dječji časopisi Prvi izbor, Smib, Moj planet i Modra lasta. Osim udžbenika, priručnika i časopisa nabavljeno je 189 knjiga i slikovnica tako da knjižni fond sadrži 11 340 jedinica knjižne građe

Školska kuhinja i blagovaona moderno su opremljene što znatno olakšava organizaciju rada i u potpunosti zadovoljavaju potrebe za pružanje usluga učenicima, ali uvažavajući kompletnu situaciju vezano uz COVID 19, a u skladu s Uputama ZZJZ i Ministarstva školska marendala dostavljala se učenicima u matičnu učionicu uz poštivanje svih epidemioloških mjera, a od 25. travnja 2022.godine učenici su marendali u blagovaonici.

Rad produženog boravka odvijao se u dislociranoj zgradi dvorišta škole i prostoru u susjednoj ulici, a sve u suradnji s osnivačem gradom Pula.

Obzirom na normative u Pedagoškom standardu osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja nedostaje šest učionica kako bi škola radila isključivo u jutarnjoj smjeni.

4. HIGIJENSKO - TEHNICKI UVJETI RADA

Škola se nalazi na ulazu u grad na glavnoj prometnici Pula-Rijeka. Zbog neposredne blizine autobusne postaje i drugih sadržaja koji prate autobusne postaje, ne postoje adekvatne zaštite i ograde s prednje strane škole te je stalno prisutan strah za sigurnost učenika.

Vanjski sportski tereni škole djelomično iziskuju obnovu prije svega zbog kvalitete izvođenja nastave, a i sigurnosti učenika. Sportska dvorana montažne je gradnje.

Osvijetljenost učionica dnevnom svjetlošću i električnom rasvjetom zadovoljava u svim učionicama. Škola ima centralno grijanje na lož ulje, a prostor produženog boravka i učionice područnih odjela griju se putem klime što je nedostavno u određenim zimskim periodima. Zbornica, kuhinja, informatička učionica i kabinet prirode/biologije, ured ravnateljice, ured računovođe, tajnice i stručnih suradnika te produženi boravak imaju klima uređaj.

Vodi se briga o estetskom uređenju škole i čistoći. O tome se brine pet spremačica u matičnoj školi i dva domara. Radi se tijekom cijele godine na estetskom uređenju škole.

Škola ima dva vanjska sportska terena i sportsku dvoranu te dvorište, dok škola u Muntiću ima sportski teren i veće dvorište za razliku od škole u Valturi koja to ne posjeduje.

5. ODGOJNO OBRAZOVNI DJELATNICI

U školi su stalno zaposleni pedagog, knjižničar i psiholog (20 sati tjedno). Suradnja je dobra, problemi se zajednički rješavaju.

U školskoj godini 2021./22. bilo je zaposleno 15 učitelja razredne nastave i 8 učiteljica produženog boravka te 36 učitelja predmetne nastave, od toga jedna učiteljica razredne nastave promovirana je u izvrsnu savjetnicu, a tri učiteljice imaju status mentora (učiteljica razredne nastave, povijesti i informatike). Svi su učitelji bili zaduženi prema Pravilniku o normi neposrednog odgojno-obrazovnog rada po nastavnim predmetima i Odluci o provedbi državnog pedagoškog standarda.

Nastava je stručno zastupljena i škola ima potrebit broj učiteljskog kadra. Iz pojedinih predmeta u vrijeme odsutnosti učitelja zbog bolovanja teško je organizirati stručnu zamjenu te smo u navedenim prilikama bili primorani organizirati nestručnu zamjenu za predmete priroda, biologija, fizika, matematika. Ove školske godine ozbiljan je problem bio što se tiče stručnih zamjena, ali i općeniti vanjskih zamjena. Uglavnom su se zamjene odrađivale interno s postojećim djelatnicima.

U školi je vidljiv i uočljiv kako stručni, tako i metodički pristup nastavnom procesu. Individualni pristup i ležeran kontakt s učenicima doprinosi aktivnoj radnoj atmosferi što se odražava na veliki uspjeh u sudjelovanju u pokret Znanost mladima i drugim susretima i smotrama te projektima.

Tijekom godine pripravnički staž odrađivala su tri pripravnika.

Program stažiranja s pripravnicama realizirali su mentor, pedagoginja, psihologinja i ravnateljica škole.

I nadalje ostvarujemo suradnju s Agencijom za odgoj i obrazovanje u svezi obavljanja pripravničkog staža te pripremanja za polaganje ispita pripravnika.

6. UČENICI

U školskoj godini 2021./20232 škola je imala 26 razrednih odjela, 24 u Matičnoj školi i 2 područna odjela, dva kombinirana u Valturi i Muntiću.

Školsku godinu pohađalo je 534 učenik, od toga 267 od I.-IV., i 267 od V.-VIII. razreda i u područnim školama 19 učenika. U prosjeku je bilo 23 učenika po razrednim odjelima.

Radi poštivanja epidemioloških mjera i nemogućnosti miješanja učenika različitih razrednih odjela ove školske godine djelovalo je sedam grupa produženog boravka za učenike od 1. do 3.razreda u matičnoj školi i jedna grupa u školi Muntić za učenike od 1. do 4.razreda.

U matičnoj školi u produženi boravak bilo je uključeno 103 učenika prvog, drugog i trećeg razreda.

Grupa produženog boravka u školi Muntić obuhvaćala je učenike PO Valtura i Muntić od 1. do 4. razreda i brojala je 12 učenika.

Tijekom školske godine učenici uključeni u produženi boravak sudjelovali su u školskim događanjima i priredbama. Vrijeme provedeno u produženom boravku, osim pisanja domaće zadaće, iskoristili su za razne likovne, glazbene, sportske, plesne i dr. radionice te obilježavanje važnih datuma.

U školskoj 2021./22. godini broj izostanaka s odgojno-obrazovnog rada od I. do VIII. razreda bio je 40 584 opravdanih i 4 440 sati neopravdanih i to od I. do IV. 14 165 opravdanih i 2 767 neopravdanih sati te od V. do VIII. 26 419 opravdanih i 1 673 neopravdanih izostanaka. Razlog većem broju neopravdanih izostanaka je nepohađanje nastave većeg broja učenika romske populacije.

Tijekom školske godine učenicima su izrečene 44 opomene i 2 ukora. Na kraju nastavne godine izrečena mjera upozorenja opomena i ukor rezultiralo je promjenom ponašanja učenika i potaklo je učenika na odgovorno i primjereno ponašanje te su odlukom razrednog vijeća ukinute.

Na kraju školske godine učenicima je prema definiranim kriterijima vladanja izrečena odgovarajuća ocjena vladanja. Uzorno vladanje imalo je 455 učenika (244 nižih razreda i 211 viših razreda), dobro vladanje ima 69 učenik (18 nižih i 51 viših razreda), a loše vladanje izrečeno je za 10 učenika (5 nižih razreda i 5 viših razreda).

Na dopunski rad upućeno je dvoje učenika iz kemije i matematike i uspješno su svladali nastavne sadržaje te završili s uspjehom razred.

Razred ponavlja 5 učenika nižih razreda i 2 učenika viših razreda koji nisu pohađali nastavu te ih je bilo nemoguće ocijeniti. O nedolasku učenika na nastavu uredovno je obaviješten Centar za socijalnu skrb i Ured državne uprave –Pula.

Učenika s teškoćama u razvoju koji su radili po redovitom programu uz prilagodbu sadržaja i individualizirane postupke bilo je 8, a 12 učenika je radilo po redovitom programu uz individualizirane postupke. Četvero učenika prema Rješenju Ureda državne uprave imaju pravo na pomoćnika u nastavi koji su bili financirani od strane projekta Zajedno do znanja.

Učenici su za svoj odgojno-obrazovni rad pohvaljeni i nagrađeni.

Ukupno je pohvaljeno 324 učenika, njih 148 pohvaljeno je od strane Učiteljskog vijeća i 176 učenika pohvaljeno je odlukom Razrednog vijeća za odličan uspjeh. Odlukom Učiteljskog vijeća pohvaljena su i nagrađena tri učenika osmog razreda koje su tijekom osmogodišnjeg školovanja postigle uspjeh 5,00. Jedan učenik pohvaljen je i nagrađene kao učenik generacije .

Učiteljsko vijeće pohvalilo je i nagradilo 6 učenika osmih razreda koji su postigli izvanredne rezultate u izvanškolskim aktivnostima.

Uspješno smo podijeliti svjedodžbe učenicima osmih razreda 5. srpnja 2022. i 7. srpnja učenicima od 1. do 8. razreda.

U okviru Pokreta « Znanost mladima 2022" te ostalim smotrama i natjecanjima učenici i učitelji pored redovnog odgojno obrazovnog procesa i ove su školske godine sudjelovali na mnogobrojnim natjecanjima i smotrama od gradske do državne razine te postigli zavidne rezultate.

GRADSKA RAZINA

Pula moj Grad – kategorija Animacija i animirani film 2. i 3.mj.

RUKOMET – djevojčice 1. mj.

ATLETIKA – djevojčice 3. mj.

KROS – djevojčice 1. mj.

FUTSAL – djevojčice 3. mj.

ŽUPANIJSKA RAZINA

INFORMATIKA -kategorija: Digitalne kompetencije - 1. mj.

KEMIJA – 3.mj.

POVIJEST – 1.mj.

NJEMAČKI JEZIK – 3.mj.

TEHNIČKA KULTURA – kategorija Graditeljstvo 1.mj. i kategorija Robotsko spašavanje žrtve 2.mj.

LIDRANO 2022. – pohvala za literarni i novinarski rad i upućeni na državnu razinu

KROS LIGA – djevojčice 1.mj.

DRŽAVNA RAZINA

DABAR – natjecanje iz informatike i računarnog razmišljanja – pet učenika među 10 najboljih u svojoj kategoriji
TEHNIČKA KULTURA – kategorija Graditeljstvo 11.mj. i kategorija Robotsko spašavanje žrtve 5.mj.
KROS djevojčice
LIDRANO 2022. - pohvala za literarni i novinarski rad

Škola je tijekom godine također bila uključena u razne programe i projekte gdje smo bili prepoznatljivi:

- sudjelovanje u projektu Zelene istre „Znanje za održivo djelovanje“
- sudjelovanje u projektu Volonterskog centra „Rastemo kroz volontiranje“
- sudjelovanje učenika u projektu Institucionalizacija zavičajne nastave Istarske županije- Regione Istriana
- pomoć djeci iz Ukrajine
- sudjelovanje učenika na Festivalu znanosti 2022.
- sudjelovanje učenika u nekoliko krugova MAT liga-ekipno matematičko natjecanje
- sudjelovanje učenice i učitelja na Novigradskom proljeću

7. OSVRT NA OSTVAREN PLAN I PROGRAM ŠKOLE

7.1. Godišnji Plan i program

Plan i program za školsku godinu 2021./2022. realiziran je u skladu s planiranim i u potpunosti osim pojedinih stručnih tema na Učiteljskom vijeću radi epidemioloških mjera uzrokovanih COVID 19. Učinjene dvije izmjene i dopune vezane uz izmjenu kadrova te izmjena u dežurstvu učitelja i stručnih suradnika.

Učitelji su imali dnevne pripreme, rad je bio u skladu s godišnjim i mjesečnim nastavnim planom i programom.

Tijekom školske godine održano je 24 sjednice Učiteljskog vijeća. Na sjednicama se raspravljalo o aktualnim problemima u odgojno-obrazovnom radu i rasterećenju učenika te poduzimanju konkretnih mjera pomoći učenicima koji imaju poteškoća u učenju, ponašanju i njihovom odrastanju;. U tjednom rasporedu vodilo se računa o psihološko pedagoškim zakonitostima. Učitelji se redovito i aktivno uključuju u rad stručnih aktiva i seminara.

Tijekom školske godine održane su 24 sjednice Učiteljskog vijeća (od 01. 09. 2021. do 31. 08. 2022. godine), od čega četiri sjednica online putem aplikacije Teamsu.

U okviru sjednica Učiteljskog vijeća i Razrednih vijeća za pojedine razredne odjele razmatrana su i analizirana sva pitanja koja se odnose na odgojno-obrazovni proces i realizaciju programa rada škole. Svi učitelji i stručni suradnici inače redovito prisustvuju stručnim usavršavanjima koja su propisana Katalogom Agencije za odgoj i obrazovanje, ali zbog epidemioloških mjera uslijed COVID-a 19 stručna usavršavanja, županijski aktivni i državni skupovi održali su se online i djelatnici škole su redovito prisustvovali.

7.2. Školski Kurikulum

Školski Kurikulum na vrijeme izrađen i roditelji kroz roditeljske sastanke upoznati s planiranim aktivnostima za svoj razred kao i Vijeće roditelja. Gotovo u potpunosti realizirani sadržaji Školskog kurikuluma osim u

- posjeta kazalištu i kinu
- posjet pravoslavnoj crkvi Sv. Nikole u Puli za 7.razr. i posjet pulskoj katedrali Uznesenje BDM za 6. razrede

Planirani sadržaji nisu realizirani uglavnom zbog epidemioloških mjera uzrokovane COVID-a 19 u vrijeme planiranja i nemogućnosti organizacije.

7.3. Produženi pedagoški tretman

Produženi pedagoški tretman radio je tijekom prvog djela nastavne godine kao grupa učenika u suradnji sa Centrom za odgoj djece i mladih koja je polučila vrlo dobre rezultate, učenici dobivaju konkretnu pomoć i podršku i veoma rado se uključuju u rad. Uslijed manjeg broja učenika uključenih u rad od drugog polugodišta stavljen je u stanje mirovanja.

7.4. Pedagoška dokumentacija

Pedagoška dokumentacija vođena je uredno i na vrijeme. Redovito se pregledava od strane pedagoginje i ravnateljice.

Godišnje izvedbene kurikulume (GIK) kao i Načine i elemente vrednovanja učitelji uredno na početku školske godine predaju ravnateljici.

E-Dnevnik, matična knjiga i registar na kraju nastavne godine pregledavalo je Povjerenstvo, sastavljeno od razrednika i dva učitelja, te pedagoginja i ravnateljica.

Učitelji su na kraju nastavne godine ravnateljici škole dostavili Izvješća o realizaciji predviđenih sadržaja Školskog kurikulumu, o radu dodatne nastave te sata razrednog odgoja i produženog boravka kao i Izvješće o korištenju IKT.

Prema izvješćima predviđeni sadržaji Školskog kurikulum za šk.godinu 2021./22. nisu u potpunosti ostvareni zbog nepovoljne epidemiološke situacije sa COVID-19.

7.5. Izborna nastava

Izbornom nastavom bilo je obuhvaćeno 882 učenika, provodila se u blok satu i planirani sadržaji uspješno realizirani. Učenici su slušali:

- katolički vjeronauk 205 učenika
- talijanski jezik 218 učenika
- informatika 326 učenika
- islamski vjeronauk 28 učenika
- njemački jezik 57 učenika
- engleski jezik 48 učenika

7.6. Rad po prilagođenom programu

Tijekom školske godine bilo je 20 učenika s teškoćama, od toga 8 učenika po prilagođenom programu, 12 učenika uz individualizirani pristup. Učitelji su uz pomoć pedagoginje i psihologinje na vrijeme izradili za učenike IOP-e s i upoznali roditelje.

7.7. Izvannastavne aktivnost

U okviru UKUD-a škola ima vrlo razvijene izvannastavne aktivnosti koje su školu predstavljale na mnogobrojnim manifestacijama te svojim učešćem doprinijele ugledu škole, grada i županije. Velik broj učenika, njih 374 bilo je uključeno u razne izvannastavne aktivnosti. Učenici su bili uključeni u 37 družina izvannastavnih aktivnosti i to:

- pjevački zbor i vokalna družina (IV.-VIII.)
- recitatorska družina (II.)
- likovna družina(I.-VIII.)
- dramsko-recitatorska (I.-III.)
- domaćinstvo (I./III.,IV.)
- plesna družina (IV.)
- mali folkloraši (III.)
- mali znanstvenici (PO Valtura)
- talijanska družina, „Calendola“ (V.-VIII.)
- talijanski družina (III. PO Muntić)
- sportske družine (V.- VIII. odbojka ž, košarka m, badminton m/ž)

- crveni križ (I.-VIII.)
- mladi prirodnjaci (I.,V.-VIII.)
- morska družina (VI.)
- povijesna družina (V.-VIII.)
- geografska družina (V.-VIII.)
- multimedijalna družina (V.-VIII.)
- mladi knjižničari-kreativna grupa (V.-VIII.)
- modelarska družina (V.-VIII)
- informatička družina (I.-VIII.)
- vjeronaučna družina Zrno (IV.-VIII)
- Uređivanje mrežnih stranica škole (V. - VIII.)

Prema Izvješćima o realizaciji rada, a na osnovi godišnjeg plana i programa rada, predviđene aktivnosti nisu u potpunosti realizirane zbog izvanredne situacije izazvane CODID-om 19 i online nastave. Učenici su vrlo aktivno i s velikim interesom sudjelovala u pripremama i realizaciji samih aktivnostima te redovito pohađali sate tijekom redovne nastave u školi, a djelomično i tijekom online nastave.

Sve družine aktivno su se uključivale i sa svojom kreativnošću doprinijele bogatstvu i raznovrsnosti prije svega školskih priredbi i svečanosti te uređenju prostora škole.

Doprinijele su bogatstvu kulturno-umjetničkog programa u prostorima škole i izvan, realizaciji školskih projekata, obilježavanja božićnih i novogodišnjih blagdana, obilježavanju Dana škole, te posjeti raznim institucijama kao i sudjelovanje na mnogobrojnim natjecanjima i smotrama.

7.8. Školski Preventivni program

Školski preventivni program sastavni je dio Godišnjeg plana i programa rada škole i njegove aktivnosti redovito su se provodile, a dio aktivnosti gdje su bili planirani vanjski predavači nije realiziran zbog epidemije COVID 19. Izvješće o realizaciji izradila je pedagoginja škole koja je ujedno i koordinatorica.

Pored mnogobrojnih aktivnosti koje su planirane ističemo:

- za učenike 6.razreda organizirano je izlaganje Nasilje na internetu od strane MUP-a,
- predstavnici Medicinske škole upoznali učenike 7.razreda s problematikom pretilosti
- učenici 8.razreda upoznati su s programom "Zdrav za 5!" od strane predstavnika MUP-a,
- patronažne sestre IDZ upoznale su učenike 8.razreda i održale predavanje Zaštita reproduktivnog zdravlja,
- Vatrogasno društvo upoznalo je učenike 7. i 8. razreda s aktivnostima društva i mogućnošću volontiranja,
- u sklopu sportskog Dana škole određenim aktivnostima obilježen je pulski atletski miting u atletici u sklopu natjecanja Specijalne olimpijade Hrvatske,
- program prevencije ovisnosti provodio se kroz satove razrednog odjela. Škola je uključena u Unicef-ov projekt Stop nasilju, te se u razrednim odjelima provode radionice na teme vršnjačkog nasilja i nenasilnog rješavanja sukoba,
- u sklopu projekta „Rastemo kroz volontiranje“ učenici volonteri održali su predavanja učenicima od 1. do 8.razreda u cilju senzibilizacije učenika, a i održan je dan Obiteljskog volontiranja u suradnji s Vijećem roditelja,
- učenici naše škole dali su podršku djeci Ukrajine - naša glazbena priča u videospotu i odlazak u Zagreb u sklopu podrške s ostalim školama iz Hrvatske,
- obilježili smo već tradicionalno i Dan darovitih,
- na satovima razrednih odjela razrednici su s učenicima provodili radionice ili predavanja različitih tematika koje su planirane na početku godine godišnjim planom i programom za svaki razredni odjel. Prema potrebi u dogovoru s razvojnom službom škole organiziraju se predavanja za pojedine teme koje onda provodi psihologinja i pedagoginja škole ili netko od vanjskih suradnika,
- tijekom 5. i 6.mj. nastojalo se uključiti učenike u zajedničke aktivnosti cijelog razreda (izleti, odlasci na kazališne predstave i filmske projekcije, zajedničko uređenje učionica i školskog hodnika te okoliša škole.

U okviru Školskog preventivnog programa intenzivno se radilo na smanjenju interesa mladih za rizična ponašanja. U okviru programa škola organizira i provodi niz nespecifičnih i specifičnih mjera za cjelokupnu populaciju učenika i njihovih roditelja, kao i edukacije učitelja.

7.9. Stručni suradnici

7.9.1. Školski pedagog

Pedagoški rad najviše je bio posvećen radu s učenicima, učiteljima i roditeljima, ali i na praćenje nastave u školi i nastave na daljinu za predmetnu nastavu.

Tijekom nastave na daljinu pedagoginja je redovito pružala podršku učiteljima razredne i predmetne nastave. U suradnji s psihologinjom škole i razrednicima održavala je virtualna razredna vijeća s učiteljima u aplikaciji Teams.

U radu s učenicima pedagoginja je posebnu pažnju posvećivala učenicima prvih, petih i osmih razreda. Među učenicima prvih razreda u suradnji s psihologinjom škole provedena je radionica upoznavanja s učenicima i radionica „Moja obitelj“.

U drugim razredima s psihologinjom održala je radionicu „Razderano srce“ sa ishodom međusobnog osnaživanja.

U četvrtim razredima odrađena je radionica „Vršnjačko nasilje“ zbog narušene razredne dinamike i sukoba između pojedinih učenika.

S učenicima petih razreda najveći naglasak u radu posvećen je razgovorima s učenicima vezano uz probleme prelaska u peti razred kao i radionice na temu „Učiti kako učiti“. U 5. razredu s učenicima su izrađeni plakati i poruke protiv nasilja u sklopu obilježavanja „Dana ružičastih majica“.

Zbog narušenih odnosa između nekoliko djevojčica i socijalnog isključivanja održala je radionicu „Ceno janje“, radionica o nasilju i kako ga spriječiti.

Programom profesionalne orijentacije obuhvaćeni su svi učenici osmih razreda. U online aplikaciji Teams otvoren je kanal "Profesionalna orijentacija" u kojem je redovito informirala učenike i roditelje o svim važnim informacijama vezanim uz prijavu i upise u srednju školu, a s učenicima je održan virtualni poziv u kojem je pedagoginja prezentirala proces prijave u srednje škole.

Održan je i roditeljski sastanak vezano uz upise u srednju školu.

Pedagoginja kao voditelj Školskog preventivnog programa uspješno je planirala i koordinirala planirane aktivnosti namijenjene učenicima, a i koordinator je za pomoćnike u nastavi.

Analizirala je rezultate škole na područjima uspjeha, vladanja, pedagoških mjera i dopunskog rada na kraju školske godine te pripremne nastave.

Sudjelovala je kao član prvostupanijske komisije za upis djece u prvi razred i član je školskog povjerenstva za odlučivanje o primjerenom programu obrazovanja učenika s teškoćama u razvoju.

Tijekom godine pružala je pomoć učiteljima i razrednicima u radu s djecom koja imaju Rješenje Ureda državne uprave o primjerenom programu obrazovanja.

7.9.2. Školska knjižničarka

Knjižničarka nastoji razvija kod učenika interes za lijepu književnost, čitalačke navike, te ih potiče na istraživački rad i uporabu knjige kao izvor informacije za sve predmete, a jedan od bitnih ciljeva je osposobljenost učenika za samostalan rad.

U sklopu odgojno-obrazovne djelatnosti knjižnice (koja čini 70 posto knjižnice) knjižničarka je održala 28 nastavnih sati knjižnično-informacijsko-medijskog odgoja i obrazovanja i 35 nastavnih sati u sklopu izvannastavne aktivnosti Kreativna grupa-Mladi knjižničari te 32 nastavna sata u sklopu aktivnosti za poticanje čitanja Priča petkom učenicima 1. i 2. razreda od strane knjižničarke i Kreativne grupe Mladi knjižničari.

U sklopu kulturne i javne djelatnosti knjižnice (20 posto rada knjižnice) knjižnica je bila uključena u cjelokupni program škole.

U sklopu stručne knjižničarske djelatnosti (10 posto rada knjižnice) praćene su potrebe i zahtjevi škole te se sukladno tome obavljala.

Knjižnica je uključena u cjelokupni program škole obilježavanjem obljetnica, pripremanjem izložbi, sudjelovanjem u humanitarnim akcijama tijekom školske godine. Vođena je Virtualna knjižnica Osnovne škole Šijana. Školski panoi tematski su uređivani.

Školska knjižnica zadovoljava prostorom i opremljenošću te se u njenim prostorima osim primarne svrhe posudbe knjiga organizira, od strane knjižničarke, individualni i timski rad iz različitih nastavnih predmeta.

Budući da je dolazak u knjižnicu zbog pandemije korona virusom i ove nastavne godine bio djelomično reduciran, knjižničarka je svakodnevno putem Teamsa (u kanalu čavrljanje) komunicirala, slala poveznice i prijedloge za učenje i čitanje učenicima, a učiteljima bila stručna podrška u korištenju raznih izvora informacije osobito po pitanju autorskih prava i e-lektire. U svrhu lakšeg pretraživanja te sistematizacije i klasifikacije informacija uređivala je i vodila Virtualnu knjižnicu OŠ Šijana Pula.

7.9.3. Školska psihologinja

Psihologinja škole zaposlena je na neodređeno i nepuno radno vrijeme od 20 sati. Tijekom školske godine pružala pomoć učenicima u učenju i psihofizičkom razvoju. Utvrđivala je spremnost za školu, a rezultate interpretirala komisiji za upis djece, roditeljima i učiteljima prvih razreda. Pratila je adaptaciju prvašića.

Identificirala je učenike za poseban tretman ili za posebno školovanje, te sudjelovala u radu kao član prvostupanjske komisije za upis djece u osnovnu školu, odnosno za odlučivanje o primjerenom obliku školovanja djeteta. Provodila je dijagnostički i savjetodavni rad s učenicima s teškoćama u razvoju, zdravlju i socijalnoj prilagodbi, kao i s darovitim učenicima. Radila je individualno s učenicima na sadržajima profesionalne orijentacije. Sudjelovala je u provođenju radionica u suradnji s pedagoginjom za učenike razredne i predmetne nastave, uglavnom na satovima razrednog odjela, a u trećim i četvrtim razredima realizirala je program u trajanju od tri školska sata na temu Sigurno kročimo kroz svijet medija.

Među učenicima 5.-ih razreda provela je Testiranje intelektualnih sposobnosti i nekih osobina ličnosti učenika te rezultate prezentirala Razrednom vijeću 5.-ih razreda i roditeljima. S učenicima prvih razreda s pedagoginjom održala radionice Moja obitelj (1.a, 1.b, 1.c, 1.P.O.Valtura).

Tijekom školske godine surađivala je s učiteljima razredne i predmetne nastave kroz individualne i grupne razgovore s ciljem pružanja podrške učenicima s teškoćama. Sudjelovala je u programu prevencije ovisnosti. Zajedno s pedagoginjom pratila je i pružala podršku pomoćnicima nastavi koji su ove školske godine bili angažirani za četvero naših učenika.

Sudjelovala je u izradi Lista procjene za učenike koji imaju Rješenja o primjerenom obliku školovanja s učiteljima Razrednih vijeća.

Članica je Školskog povjerenstva za procjenu psihofizičkog stanja djece i Upis u prvi razred kao i predsjednik Povjerenstva Ureda III. Također je članica Županijskog Tima za psihološke krizne intervencije.

Također je imenovana u Supervizijski tim pri Zavodu za mentalno zdravlje vezano uz projekt Rizičnih ponašanja mladih.

Individualno usavršavanje putem stručne literature i prisustvovanje seminarima aktivima i edukacijama: stručni skupovi koje organizira Agencija za odgoj i obrazovanje i Županijski aktivni stručnih suradnika psihologa i pedagoga u Istri, Hrvatska psihološka komora, Zavod za javno zdravlje IŽ, Zdravi grad Poreč, Društvo za psihološku pomoć. Društvo psihologa Hrvatske ...

7.9. Ravnateljica škole

Većinu aktivnosti i poslova, predviđene prema planu i programu rada ravnateljice te Godišnjem planu i programu za 2021./22.godinu uspjela sam realizirati. Pojedine aktivnosti nisu realizirane u potpunosti uslijed COVID 19 (praćenje nastave i drugih oblika odgojno obrazovnog rada u školi, pojedina stručna usavršavanja koja su otkazana).

U okviru godišnjeg planiranja i programiranja timskim radom i suradnjom svih nastavnika nastali su Školski kurikulum i Godišnji plan i program rada škole.

U suradnji s pedagoginjom prihvaćala sam i uvodila u rad nove djelatnike, a s tajnicom pripremala podatke o kadrovskim potrebama za koje je trebalo dobiti suglasnost Školskog odbora i Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta. U skladu s materijalnim mogućnostima, nabavljala se potrebna oprema te su se izvodili manji radovi u školi.

Izrađivala sam Odluku o tjednom i godišnjem zaduženju učitelja i stručnih suradnika.

Koordinirala sam izbornom i dodatnom nastavom, a u suradnji s pedagoginjom i razrednicima dopunskom nastavom kao i školskim izletima i ekskurzijama. Koordinirala sam i pratila, u suradnji s učiteljima, sudjelovanje učenika na gradskim i županijskim natjecanjima te državnim susretima. Izradila sam plan dežurstva učitelja, a njih, u skladu s materijalnim mogućnostima škole, upućivao na stručna usavršavanja. Formirala sam povjerenstva za popis inventara i nabavu potrošnog materijala i školskog namještaja. U dogovoru sa stručnim suradnikom – knjižničarom nabavljali smo određenu literaturu i priručnike za nastavnike te lektiru za učenike.

U suradnji sa svim učiteljima škole radila sam na unapređenju kvalitete nastavnog procesa bez obzira na otežane uvjete rada, rada na nekoliko lokacija, rad u dvije smjene. U dogovoru s nastavnicima, posjećivala sam njihove nastavne sate s ciljem ostvarenja općeg uvida u organizaciju nastavnog rada i po potrebi sugerirao nastavnicima način izvršenja obveze izvedbenog planiranja i programiranja. U suradnji s mentorom i pedagoginjom škole pratila sam rad tri pripravnika.

Izrađivala sam dokumentaciju – Godišnji plan i program rada, izvješća o realizaciji godišnjeg plana i programa i koordinirala izradom Školskog kurikuluma. Utvrđivao sam rezultate rada na kraju školske godine. Analizirala sam potrebe za objavu natječaja za popunjavanje radnih mjesta.

Sudjelovala sam u pripremi i radu sjednice Školskog odbora i vodila sjednice Učiteljskog vijeća. Koordinirala sam radom raznih povjerenstava, sudjelovao u radu razrednika, razrednih vijeća i stručnih aktiva. Podnosila sam izvješća o rezultatima odgojno-obrazovnog rada Učiteljskom vijeću, Vijeću roditelja, Vijeću učenika, a Školskom odboru i o poslovanju škole. Sudjelovala sam u radu aktiva osnovnoškolskih ravnatelja Grada Pule i Istarske županije te prisustvovao webinarima i stručnim skupovima u organizaciji Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta, Agencije za odgoj i obrazovanje i Nacionalnog centra za vanjsko vrednovanje obrazovanja.

Rukovodila sam i koordinirala radom tajništva i računovodstvene službe. S tajnicom sam surađivala po pitanju raspisivanja natječaja za nepopunjena radna mjesta, rasporeda zaduženja radnim obvezama, organiziranja i održavanja sjednica Školskog odbora, praćenja pravnih propisa, organizacije rada i nadzora tehničkog osoblja, izdavanja potvrda učenicima i zaposlenicima. U suradnji s tajnicom škole pripremala sam raspored godišnjih odmora zaposlenih.

Koordinirala sam rad računovođe škole po pitanju vođenja knjigovodstva, evidencije i plaćanja računa, statističkih obračuna za FINA-u, potrebnih izvješća, izrade rebalansa financijskog plana, analize financijskog poslovanja, radova na školi itd. Sudjelovao sam u izradi financijskog plana.

Imala sam uvid u rad tehničkog osoblja (domara i spremačice).

Surađivala sam sa Odjelom za društvene djelatnosti, općinom Ližnjan, Agencijom za odgoj i obrazovanje, Nacionalnim centrom za vanjsko vrednovanje i Ministarstvom znanosti, obrazovanja i sporta, s pulskim osnovnim školama, zdravstvenim ustanovama i drugim institucijama te mnogobrojnim udrugama.

Kontrolirala sam i pregledavala pedagošku dokumentaciju (matične knjige, razredne knjige, svjedodžbe, e-Maticu, nastavne planove i programe) i u suradnji s razrednicima i predmetnim nastavnicima dogovarala načine ispunjavanja.

Pratila sam primjenu zakona, uredbi, naputka, odluka, preporuka i dr. Provjeravao sam izvršavanja radnih obveza svih djelatnika. Razvijao sam suradnički odnos.

Surađivala sam s roditeljima, učenicima i drugim strankama, razgovorima razrednika, predmetnog nastavnika, učenika i stručne suradnice-pedagoginje, a po potrebi obavljala i individualne razgovore s roditeljima.

Tijekom školske godine stručno sam se usavršavala praćenjem zakona, pravilnika, stručne i metodičke literature i sudjelovala u živo ili na online edukacijama, a spoznaje i inovacije prenosila u kolektiv. Pokrenula sam i napredovanje u zvanje mentora.

U svom radu nastojala sam među suradnicima razvijati pozitivne međuljudske odnose, uvažavati njihovu autonomnost i stručnost te poticati njihovo inicijativu i kreativnost. Ostvarena je uspješna suradnja s roditeljima putem Vijeća roditelja, Školskim odborom, osnivačem Gradom Pula, Općinom Ližnjan te Mjesnim odborom Šijana s ciljem otvaranja škole prema neposrednom okruženju, a u svrhu doprinosa kvalitete života i rada škole

8. ZAKLJUČAK – MIŠLJENJE

Ova školska godina bila je također specifična i otežavajuća naročito vezano uz Covida 19. Tijekom godine prešlo se nekoliko puta na kombinirani rad po Modelu A i Modelu C. Nastava na daljinu održavala se putem aplikacije Microsoft Teams i otvorene virtualne učionice čime je ostvarena komunikacija sa svim učenicima i roditeljima.

Učenici su nastavu pratili u realnom vremenu. Niži razredi pratili su nastavu na HRT 3, a za realizaciju nastavnih sadržaja koristili Viber grupu ili Teams. Viber grupa i Teams također su korišteni i za komunikaciju s učenicima i roditeljima.

Radno ozračje kao i školska klima u školi je pozitivna. Učitelji izvršavaju na vrijeme svoje obveze kao i većina učenika. Odnos prema radu ovisi o savjesnosti i karakteru pojedinih učitelja.

Tijekom godine naročito se pridavala važnost mjerama u cilju zaštite prava učenika i djelatnika. Što se tiče pandemije COVID 19 naš rad je bio vezan uz Upute i Preporuke MZO i HZJZ i u skladu s time prilagodili smo cjelokupnu organizaciju rada škole. Fokus našeg djelovanja je svakako bio i na sigurnosti učenika tijekom boravka u školi, a naročito od nasilnog ponašanja.

Kako bi osigurali adekvatnu zaštitu učenika, i dalje ćemo:

- uključivati sve učenike u program prevencije nasilja na razini škole, razrednog odjela te individualnoj razini,
- stvarati pozitivnu školsku klimu – naglasak staviti na davanje pozitivnih modela ponašanja i stvaranja ozračja povjerenja,
- nastojati ostvariti suradnju s roditeljima u cilju partnerstva za dobrobit učenika i njihovog kvalitetnog odrastanja,
- punu pažnju i pomoć usmjeriti i na nasilnika i na žrtvu nasilja, izbjegavajući stigmatizaciju i marginalizaciju.

I ove školske godine bili smo kreativni, vrijedni i uspješni. Naši učenici i učitelji sudjelovali su na mnogobrojnim natjecanjima i smotrama gdje smo ostvarili zapažene rezultate od gradske do državne razine. Posebno smo ponosni na naše učenike i mentore koji su se plasirali na državna natjecanja i ostvarili zavidne rezultate, dva učenik iz tehničke kulture i ženska ekipa atletika.

Posebno nas raduje što naši učenici imaju razvijenu svijest i empatiju za potrebite te se zajedno s djelatnicima škole i obiteljima uključuju u razne aktivnosti kroz koje su pomagali potrebite (Rastemo kroz volontiranje, Obiteljsko volontiranje, Marijini obroci, Pomoć djeci iz Ukrajine, Škole za Afriku, Naš san je njihov osmijeh...).

Svi smo zajedno pokazali da i u izvanrednoj situaciji možemo djelovati i na najbolji način odraditi svoje obveze i time doprinijeti razvoju svoje škole kojom se svi možemo ponositi.

Iz godine u godinu brižljivo njeđujemo vrijednosti i tradicije ove škole, ali smo spremni na promjene i uvođenje novina.

Tijekom 2021./2022. godine, a u svrhu ostvarivanja optimalnih uvjeta rada realizirane su sljedeće aktivnosti:

- nabava didaktičke opreme kao i IKT
- opremanje knjižnice namještajem

- uređenje vanjskih sportskih terena i okoliša škole
- sanacija i farbanje zidova hodnika
- farbanje pojedinih učionica u matičnoj školi i PO Valtura
- sanacija likovnog kabineta.

**Ravnateljica škole:
Alma Tomljanović, prof.**

