

**ZAPISNIK 41. SJEDNICE
ŠKOLSKOG ODBORA OŠ ŠIJANA
ODRŽANE 18.01.2016. GODINE**

Sjednici su nazočni :

1. Nataša Ilić Agatić
2. Ileana Zahtila Blašković
3. Moris Žiković
4. Anton Pletikos
5. Branka Cvek
6. Jadranka Vukanić Bukilić
7. Nada Nodilo-Grbin

DNEVNI RED:

- 1. Usvajanje zapisnika s prethodne sjednice;**
- 2. Prethodna suglasnost za zasnivanje radnog odnosa za radna mjesta po objavljenom natječaju:**
 - za učitelja/icu geografije na neodređeno i nepuno radno vrijeme od ukupno 8 sati tjedno
 - za učitelja/icu likovne kulture na neodređeno i nepuno radno vrijeme od ukupno 9 sati tjedno;
- 3. Suglasnost za zasnivanje radnog odnosa - najduže do 60 dana:**
 - za učitelja/icu njemačkog jezika na određeno i puno radno vrijeme
 - za učitelja/icu tehničke kulture na određeno i nepuno radno vrijeme od ukupno 23 sata tjedno;
- 4. Obavijest o provedenom postupku za davanje u zakup školske sportske dvorane;**
- 5. Razno.**

Predlažu se Izmjene i dopune Dnevnog reda na način:

- dopunjuje se točka 3. novom podtočkom koja glasi:
" za tajnika/cu škole na određeno i puno radno vrijeme"
- dodaje nova točka koja glasi:
" Donošenje Izmjena i dopuna Godišnjeg plana i programa rada škole i Školskog kurikulumu za šk.god. 2015./2016."

Jednoglasno se prihvaća izmjenjen i dopunjen **DNEVNI RED** koji sada glasi:

- 1. Usvajanje zapisnika s prethodne sjednice;**
- 2. Prethodna suglasnost za zasnivanje radnog odnosa za radna mjesta po objavljenom natječaju:**
 - za učitelja/icu geografije na neodređeno i nepuno radno vrijeme od ukupno 8 sati tjedno
 - za učitelja/icu likovne kulture na neodređeno i nepuno radno vrijeme od ukupno 9 sati tjedno;
- 3. Suglasnost za zasnivanje radnog odnosa - najduže do 60 dana:**
 - za učitelja/icu njemačkog jezika na određeno i puno radno vrijeme
 - za učitelja/icu tehničke kulture na određeno i nepuno radno vrijeme od ukupno 23 sata tjedno
 - za tajnika/cu škole na određeno i puno radno vrijeme
- 4. Obavijest o provedenom postupku za davanje u zakup školske sportske dvorane;**
- 5. Donošenje Izmjena i dopuna Godišnjeg plana i programa rada škole i Školskog kurikulumu za šk.god. 2015./2016.**
- 6. Razno.**

Točka 1.
Usvajanje zapisnika s prethodne sjednice

Jednoglasno se usvaja Zapisnik s prethodne sjednice.

Točka 2.
**Prethodna suglasnost za zasnivanje radnog odnosa za radna mjesta
po objavljenom natječaju**

1. Suglasnost za zasnivanje radnog odnosa s učiteljem-pripravnikom geografije Matijom Živkovićem, mag.geografije, na neodređeno i nepuno radno vrijeme od ukupno 8 sati tjedno uz uvjet stjecanja pedagoških kompetencija i polaganja stručnog ispita u roku od dvije godine od dana zasnivanja radnog odnosa, sukladno članku 110. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi.

Ukoliko pripravnik ne stekne pedagoške kompetencije i ne položi stručni ispit u roku od dvije godine od dana zasnivanja radnog odnosa, radni odnos prestaje istekom posljednjeg dana roka za stjecanje pedagoških kompetencija i polaganje stručnog ispita

Jednoglasno se daje suglasnost za zasnivanje radnog odnosa po prijedlogu ravnateljice.

2. Suglasnost za zasnivanje radnog odnosa s učiteljem- pripravnikom likovne kulture Juricom Poropat, prof. likovne kulture, na neodređeno nepuno radno vrijeme od ukupno 9 sati tjedno uz uvjet polaganja stručnog ispita u roku od jedne godine od isteka pripravničkog staža, sukladno članku 110. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi. Ukoliko pripravnik ne položi stručni ispit u roku od godine dana od dana isteka pripravničkog staža radni odnos prestaje istekom posljednjeg dana roka za polaganje stručnog ispita.

Jednoglasno se daje suglasnost za zasnivanje radnog odnosa po prijedlogu ravnateljice.

Točka 3.
**Prethodna suglasnost za zasnivanje radnog odnosa
na određeno i nepuno radno vrijeme najduže na 60 dana**

- za učitelja/icu njemačkog jezika na određeno i puno radno vrijeme za SANJU LAZAREVIĆ, dipl.ekonomistu s položenim pedagoškim kompetencijama do povratka radnice Rite Raspar s bolovanja, ali ne dulje od 60 dana,

- za učitelja/icu tehničke kulture na određeno i nepuno radno vrijeme od ukupno 23 sata tjedno za MARIJU MARTINOVIĆ, mag.pri.obrazovanja, do povratka radnice Branke Samardžije s roditeljskog dopusta, ali ne dulje od 60 dana,

- za tajnika/cu škole na određeno i puno radno vrijeme do povratka radnice Nade Nodilo-Grbin s godišnjeg odmora, ali ne dulje od 60 dana.

Jednoglasno se daje suglasnost za zasnivanje radnog odnosa po prijedlogu ravnateljice.

Točka 4.
Obavijest o provedenom postupku za davanje u zakup školske sportske dvorane

Na temelju članka 6. Odluke Grada Pule o uvjetima i postupku za uzimanje i davanje u zakup prostora i opreme u predškolskim i školskim ustanovama kojih je osnivač Grad Pula («Službene noivine» Grada Pule 11/07, 9/11) od 26.srpnja 2007.godine i Odluke o izmjenama Odluke o uvjetima i postupku za uzimanje i davanje u zakup prostora i opreme u predškolskim i školskim ustanovama kojih je osnivač Grad Pula od 15. rujna 2011.godine, te Odluke Školskog odbora OŠ Šijana, Pula, od 22.prosinca 2015. godine, škola je dana

28. prosinca 2015. godine raspisala natječaj za davanje u zakup školske sportske dvorane na rok od dvije godine.

- Prema zapisniku povjerenstva za provođenje natječajnog postupka, na natječaj su pristigle dvije ponude s kojima se sklopio ugovor o zakupu..

Ugovori će se sukladno citiranim Odlukama dostaviti osnivaču škole- Gradu Puli.

Točka 5.

Donošenje Izmjena i dopuna Godišnjeg plana i programa rada škole i Školskog kurikulumuma za šk.god. 2015./2016.

Jednoglasno se donosi Odluka o Izmjenama i dopunama Godišnjeg plana i programa rada škole i Školskog kurikulumuma za šk.god. 2015./2016.